



Prot. n. 2948/VI.2

Barberino di Mugello, 20/03/2023

OGGETTO: Determina a contrarre per fornitura servizio turistico n.1 Viaggio di istruzione destinazione **Genova e Cinque Terre durata 2 giorni/1 notte** da effettuarsi nel periodo (17/18/19 Maggio 2023) per gli alunni delle classi **terze** della scuola secondaria di 1° grado **dell'I.C "Barberino di Mugello"**.

CIG: Z0D3A72D8A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario provvedere ad affidare il servizio per la gestione di un viaggio di istruzione di giorni 2/ notti 1 a Genova da effettuarsi nel periodo a scelta tra i giorni 17/18/19 maggio 2023 per gli alunni delle cinque classi III della scuola secondaria di I grado di questo Istituto Comprensivo;

VISTO il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015";

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con delibere del Consiglio d'Istituto n. 49 il 29/10/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto sulle visite didattiche e viaggi di istruzione approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 28/01/2020 e delibera n. 70 del Consiglio di Istituto del 27/02/2020;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 14/12/2022 con delibera n. 36 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 21/12/2022 con delibera n. 127;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di istituto in data 20/01/2023 con delibera n. 135 ed adottato in data 14/02/2023 con delibera n. 137;

VISTA la L. 241/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 e successivi aggiornamenti in base alla L. 58/2019;

VISTE le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

RITENUTO di procedere, all'acquisizione di un servizio turistico, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n 50/2016 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio dell'E.F. 2023 nell'aggregato A05;

CONSIDERATO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto;

VISTE le attività programmate dei Consigli di Classe per l'a.s. 2022/2023;



CONSIDERATO che si ritiene opportuno chiedere il preventivo a cinque ditte presenti sul territorio per un valore presunto di circa € 20.000 (importo comprensivo di iva) per il servizio pacchetto “all inclusive” (trasporto, pernottamento e pasti);

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Si delibera l'avvio della procedura di acquisizione ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) del Decreto legislativo 50/2016 e ss.mm.ii per la fornitura di servizio pacchetto “all inclusive” (trasporto, pernottamento e pasti e servizi vari come da programma dettagliato nella richiesta di preventivo) per n.1 viaggio d'istruzione a Genova nel periodo nel periodo a scelta tra i giorni 17/18/19 maggio 2023;

Art. 3 Saranno consultati cinque operatori sulla base di indagini di mercato compiute sulla rete e le richieste pervenute a questa Istituzione;

Art. 4 La scelta del contraente sarà determinata dall'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii mediante procedura comparativa;

Art. 5 La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

Art. 6 Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce (**CIG: Z0D3A72D8A**);

- a) Codice univoco per fatturazione: **UFOJ50**;
- b) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- c) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- d) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Art. 7 Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 il Responsabile Unico del procedimento, del trattamento dei dati è individuato nella persona della prof.^{ssa} Alessandra Pascotto.

Art. 8 La presente determina sarà pubblicata in copia all'albo e sul sito web dell'Istituto nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente scolastico
prof.^{ssa} Alessandra Pascotto
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/05 s.m.i. e norme collegate)